

※本店・本社と委任先の両方を登録したい場合は、別々に申請してください。

第2号様式(その1)

※欄については、記載しないこと(以下同じ)。

(用紙A4)

01	申請区分(いずれかに○)	1 : 新規 2 : 更新
----	--------------	------------------

02	※受付番号	※記載不要
----	-------	-------

03	登録番号(新規以外)	1000099999
----	------------	------------

過去に登録があった場合は「更新」にマル。

測量等入札参加資格審査申請書

記載例

令和7・8年度において、須賀川市で行われる入札に参加する資格の審査を申請します。

なお、この申請書及び添付書類の内容については、事実と相違なく、かつ、下記事項のいずれにも該当しないことを誓約します。

1 地方自治法施行令第167条の4第1項及び第2項に規定する者

2 暴力団員による不当な行為の防止等に関する法律第2条第6号に規定する暴力団員又は福島県暴力団排除

「12・23」は市からの種々の連絡に対応できるアドレスを、「13・14」は当該申請の内容に精通している方を、記載してください。

令和 6 年 10 月 15 日

須賀川市長 宛て

提出(発送)月日を記入してください。

※該当する所在地区分を○で選択すること。

04	本社(店)郵便番号	962 - ****	05	法人番号		06	市内 ・ 市外 ・ 県外
----	-----------	------------	----	------	--	----	--------------

07	本社(店)住所	都道府県 福島県	市区町村 **市	丁目以降 **町** ***ビル3階
----	---------	----------	----------	--------------------

08	商号又は名称	スカガワシヤクショ 株式会社 須賀川市役所
----	--------	--------------------------

09	代表者役職	代表取締役	12	本社(店)メールアドレス	sukagawa***@*****
----	-------	-------	----	--------------	-------------------

代表者氏名	須賀川 太郎	押印は省略可。	13	担当者氏名	財政 松明
-------	--------	---------	----	-------	-------

10	本社(店)電話番号	0248-**-****	担当者所属	財政課契約管理係
----	-----------	--------------	-------	----------

11	本社(店)FAX番号	0248-**-****	14	担当者電話番号	0248-88-9180 (内線番号 1234)
----	------------	--------------	----	---------	--------------------------

15	委任先郵便番号	962 - ****	16	市内 ・ 市外 ・ 県外	17	電子入札用ICカードの登録の有無	有 ・ 無 (○で選択)
----	---------	------------	----	--------------	----	------------------	--------------

18	委任先住所	都道府県 福島県	市町村 須賀川市	丁目以降 八幡町135
----	-------	----------	----------	-------------

19	委任先商号又は名称	スカガワシテン 須賀川支店	(委任先を設定しない場合は、「15・16,18~23」は記載不要)
----	-----------	------------------	-------------------------------------

20	受任者役職	所長	21	委任先電話番号	0248-**-****
----	-------	----	----	---------	--------------

受任者氏名	須賀川 花火	22	委任先FAX番号	0248-**-****
-------	--------	----	----------	--------------

23	委任先メールアドレス	sukagawasiten***@*****
----	------------	------------------------

24	設立年月日	年 月 日	25	営業年数		26	技術関係職員	人	事務関係職員	人	その他の職員	人	合計	人
----	-------	-------	----	------	--	----	--------	---	--------	---	--------	---	----	---

※以下、須賀川市記入欄

書類点検	受付簿突合	書類二次点検	システム入力	名簿確認	名簿二次確認	備考
------	-------	--------	--------	------	--------	----

※市記入欄につき、記載しないこと。